

112

Российская Федерация
 Тюменская область
 Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
 Департамент образования и молодежной политики
 Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
 казенное общеобразовательное учреждение
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 «Сургутская школа с профессиональной подготовкой
 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

« 19 » сентября 201 6 г.

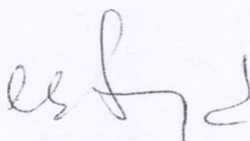
№ 497

**Об утверждении Положения
о проведении Дня охраны
труда в ОУ**

В соответствии со ст. 41 «Охрана здоровья обучающихся» Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. 273-ФЗ, в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении Дня охраны труда казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Голомазову Н.И., зам. директора по УПРИБ.

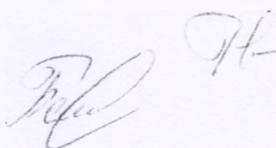
Директор



В.А.Цыганкова

Визы:

Зам. директора по УПРИБ
Юрисконсульт



Н.И. Голомазова
М.В. Брагин

Рассылка:


в дело-1 экз.
зам. директора по УПРИБ-1 экз.
зам. директора по АХР – 1 экз.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
КОУ «Сургутская школа с профессиональной
подготовкой»


О.С. Ступина



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
КОУ «Сургутская школа с профессиональной
подготовкой»


В.А.Цыганкова
приказ № 497 от 19.10.2016г.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

№ 2 от 16.09.2016г.

КОУ «Сургутская школа с профессиональной
подготовкой»

Положение
о проведении Дня охраны труда
казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа с профессиональной подготовкой
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

г. Сургут, 2016г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение распространяется на казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа с профессиональной подготовкой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту - ОУ).

1.2. День охраны труда в ОУ проводится ежеквартально согласно утвержденному графику (приложение 1).

2. Цели и задачи проведения

2.1. Целью проведения Дня охраны труда (далее по тексту День ОТ) является выявление нарушений и отступлений от требований действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по охране труда и технике безопасности, принятие мер по их устранению.

2.2. Проведение Дня ОТ направлено на предупреждение травматизма обучающихся (воспитанников) во время учебно - воспитательного процесса, производственного травматизма, улучшение состояния условий и охраны труда и оперативную ликвидацию недостатков.

3. Организация проведения «Дня охраны труда»

3.1. Приказом по ОУ создается комиссия по проведению Дня ОТ под председательством заместителя директора ОУ.

3.2. В состав комиссии включаются: заместитель директора по административно - хозяйственной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе и безопасности, уполномоченный по охране труда от профсоюзного комитета, председатель профсоюзного комитета, представитель педагогического коллектива.

3.4. Программа проведения Дней ОТ, разработанная на основе примерной программы (приложение 2) в ОУ, утверждается директором не менее чем за неделю до проведения Дня ОТ.

3.5. До проведения Дня ОТ, силами руководителей структурных подразделений ОУ должны проводиться проверки с целью выявления и устранения имеющихся нарушений, выявленных и намеченных к устранению в предыдущий День ОТ.

4. Порядок проведения Дня охраны труда

4.1. Накануне Дня ОТ председатель комиссии:

- ставит перед членами комиссии конкретные задачи и инструктирует их о порядке проведения очередного Дня ОТ;
- определяет время проведения совещания по подведению итогов Дня ОТ.

4.2. В День ОТ в ОУ на видных местах вывешиваются плакаты «Сегодня - День охраны труда».

4.3. В День ОТ комиссия:

- проверяет выполнение и достаточность мероприятий, намеченных по

устранению замечаний предыдущего Дня ОТ;

- проводит проверку по утвержденной программе Дня ОТ;
- проверяет выполнение требований правил охраны труда работниками ОУ непосредственно на рабочем месте. При выявлении грубых нарушений правил охраны труда комиссия запрещает продолжение работ до устранения выявленных недостатков.

4.4. Выявленные в День ОТ нарушения и недостатки (не требующие капитальных затрат и длительного времени для их устранения) устраняются в ближайшее время. В случае выявления нарушений у персонала подрядных организаций (в соответствии с условиями заключенного договора) работы прекращаются до прибытия на место руководителя либо инспектора по охране труда данной организации, который должен принять меры к немедленному устранению замечаний, расписаться в акте проверки.

4.5. По окончании проверки комиссия составляет акт (приложение 3), в котором отражает выявленные нарушения и недостатки (в том числе и устраненные в этот же день), а также намечает мероприятия по их устранению с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Акт подписывается председателем и всеми членами комиссии. В случае выявления комиссией нарушений правил охраны труда и техники безопасности персоналом подрядных организаций, в адрес руководителя данной организации направляется письмо с описанием выявленных нарушений с предложением:

- наметить действенные мероприятия по устранению выявленных замечаний (со сроками и ответственными исполнителями);
- представить письменную информацию руководству ОУ о выполнении данных мероприятий.

4.6. По результатам проведения Дня ОТ в ОУ в недельный срок издается приказ руководителя с указанием мероприятий и сроков устранения недостатков, назначением ответственных лиц за их выполнение.

5. Контроль за выполнением мероприятий.

5.1. Мероприятия по устранению нарушений, выявленных при проведении Дня ОТ, включаются в ежемесячные планы работ ОУ.

5.2. Контроль за выполнением планов организационно - технических мероприятий по результатам проведения Дня ОТ осуществляет директор, (заместитель директора по УПРИБ) ОУ.

ГРАФИК
проведения Дней охраны труда в ОУ

№ п/п	квартал	Дата
1	I квартал	19 марта (ежегодно)
2	II квартал	18 июня (ежегодно)
3	III квартал	17 сентября (ежегодно)
4	IV квартал	17 декабря (ежегодно)

ПРОГРАММА проведения Дня ОТ

№ п/п	Перечень вопросов программы Дня охраны труда	Время прове- дения
1.	<p>1.1. Соблюдение требований СанПиН и правил охраны труда и техники безопасности в специальных кабинетах (СБО, учебные мастерские, спортзал, открытые спортивные площадки, кабинет информационных технологий).</p> <p>1.2. Наличие в кабинетах обслуживающего труда и технологии общего отключающего устройства электроснабжения.</p> <p>1.3. Выбраковка слесарного и столярного инструмента (наличие и ведение журнала)</p>	I квартал
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наличие в специальных кабинетах: <ul style="list-style-type: none"> - инструкций техники безопасности обучающихся; - уголков по охране труда и технике безопасности - медаптечек (укомплектованность, описание медикаментов, инструкция по оказанию первой медицинской помощи). 	
3.	<p>Проведение инструктажей (вводного и на рабочем месте);</p> <ul style="list-style-type: none"> - с обучающимися учителя специальных предметов - в классных журналах; классные руководители – в специальных журналах); - программы проведения инструктажей; - журнал инструктажа по охране труда при организации - перечень вопросов программы Дня охраны труда общественно-полезного, производительного труда и проведении внешкольных и внеклассных мероприятий 	
4	<p>Вопрос актуальный для ОУ на момент проведения Дня ОТ</p>	
1.	<p>1.1. Порядок расследования и учет несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками. Действия работников при несчастном случае с обучающимися и воспитанниками (проверяется устным опросом работников). Материалы по расследованию несчастных случаев.</p> <p>1.2. Порядок расследования и учет несчастных случаев на производстве. Действия работников при несчастном случае на производстве проверяется устным опросом работников). Материалы по расследованию несчастных случаев.</p>	
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обучение и проверка знаний по охране труда работников ОУ <ul style="list-style-type: none"> - наличие приказа о составе комиссии по проверке знаний - наличие тематических планов и программ обучения по охране труда для каждой профессии(должности) - журнал посещаемости занятий; - перечень контрольных вопросов для проведения проверки знаний; - экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда (для 	

	<p>каждой профессии (должности)</p> <ul style="list-style-type: none"> - протоколы заседания комиссии по проверке знаний (соответствующие установленной форме); - удостоверения о проверке знаний (соответствие установленной форме, полнота и правильность оформления); - журнал учета выдачи удостоверений по охране труда; - наличие графика проведения проверки знаний по охране труда. 	II квартал
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений <ul style="list-style-type: none"> - наличие актов общего технического осмотра зданий и сооружений. - порядок допуска к электромонтажным, ремонтно-строительным работам подрядных организаций (наличие акта-допуска) - проведение вводного инструктажа работникам сторонних организаций (программа, журнал регистрации вводного инструктажа для работников сторонних организаций) 	
4	Вопрос актуальный для ОУ на момент проведения Дня ОТ	
1	<p>1.1. Наличие и правильность оформления актов-разрешений на проведение занятий в специальных кабинетах, открытых спортивных и игровых площадках.</p> <p>1.2. Результаты испытания спортивного оборудования и инвентаря, игрового оборудования (акты испытаний, журнал регистрации результатов испытаний), наличие методик испытания и требований к спортивному оборудованию.</p> <p>1.3. Наличие информационных табличек на спортивных и игровых площадках. Наличие паспортов на спортивное и игровое оборудование.</p> <p>1.4. Наличие и правильность составления актов готовности оборудования, актов-разрешений на ввод в эксплуатацию оборудования (для вновь вводимого оборудования) в кабинетах обслуживающего труда и технологии.</p> <p>1.5. Испытание переносного электроинструмента, лестниц, лестниц-стремянков (наличие записей в журналах).</p>	III квартал
2	<p>2.1. Наличие на рабочих местах работников инструкций по охране труда, их качество и своевременность пересмотра. Наличие приказа руководителя о назначении ответственных лиц за разработку инструкций по охране труда.</p> <p>2.2. Наличие Положения «Об организации работы по охране труда» (знание работниками Положения, выясняется выборочным опросом работников).</p>	
3.	<p>3.1. Наличие и выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда.</p> <p>3.2. Наличие и ведение журнала административно-общественного контроля.</p> <p>3.3. Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда. Положение о комитете (комиссии) по охране труда. План работы</p>	

	комитета (комиссии) по охране труда.	
4	Вопрос актуальный для ОУ на момент проведения Дня ОТ	III квартал
1	<p>1.1. Проведение инструктажей работникам (вводного и на рабочем месте):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении лиц, ответственных за проведение инструктажей; - программа вводного инструктажа по охране труда; - программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте для каждой профессии (должности); - регистрация в журналах; - инструкция вводного инструктажа. <p>1.2. Проведение стажировки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ руководителя образовательного учреждения о стажировке и обучении вновь принятых работников; - список лиц имеющих проводить стажировку; - перечень профессий и должностей, которым необходимо проведение стажировки; - приказ руководителя образовательного учреждения о допуске работника к самостоятельной работе. <p>1.3. Присвоение группы допуска по электробезопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень профессий и должностей для неэлектротехнического персонала, которому для выполнения функциональных обязанностей необходимо иметь I квалификационную группу по электробезопасности. - наличие журнала учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу; - перечень должностей электротехнического и электротехнологического персонала, которому для выполнения функциональных обязанностей необходимо иметь квалификационную группу по электробезопасности; - проведение обучения на группу допуска по электробезопасности, наличие удостоверений. 	VI квартал
2	<p>2.1. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров:</p> <p>направления на медосмотр;</p> <p>список контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медосмотрам;</p> <p>поименный список работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медосмотрам.</p> <p>2.2. Материалы по проведению специальной оценки условий труда труда. Выполнение планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.</p>	
3	<p>3.1 Обеспечение работников специальной одеждой специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие утвержденного перечня работ и профессий, по которым должны выдаваться специальная одежда, специальная обувь и средства индивидуальной защиты (выдача работникам средств индивидуальной защиты в соответствии с утвержденными 	

	<p>нормами);</p> <ul style="list-style-type: none"> - личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты; - ознакомление работников с Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой обувью и другими средствами индивидуальной защиты. <p>3.2. Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие утвержденного перечня рабочих мест и списка работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств; - выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с утвержденными нормами; - личные карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств; - информирование работников о правилах применения смывающих и (или) обезвреживающих средств; 	<p>VI квартал</p>
<p>4</p>	<p>Вопрос актуальный для ОУ на момент проведения Дня ОТ</p>	

АКТ
проведения Дня охраны труда

от _____

Акт составлен комиссией под председательством:

_____, заместителя директора по УВР.

И членов комиссии: _____, заместителя директора по АХР;
_____, уполномоченного по ОТ от ПК;
_____, председателя ПК;
_____, учителя _____

В том, что _____ г произведена проверка состояния охраны труда и техники безопасности на рабочих местах обучающихся и работников по программе, утвержденной «___» _____ 20___ г.

По результатам проверки в День ОТ выявлены следующие нарушения и недостатки выполнения требований безопасности труда и намечены мероприятия по их устранению:

№ п/п	Перечень вопросов программы Дня охраны труда и техники безопасности	Мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1					

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

